

## **Загальний опис виконання робіт з оцінки відповідності продукції**

1 Після одержання та реєстрації заявки, яку керівник ООВ направляє на виконання начальнику відділу сертифікації і стандартизації, останній призначає відповідального за одержання заявки з проведення робіт із оцінки відповідності. Керівник ООВ наказом затверджує склад комісії для виконання робіт, керівник комісії складає план проведення робіт та розподілу обов'язків під час оцінки відповідності. На підставі заявки виконавець складає маршрутну карту робіт з оцінки відповідності та готує договір на проведення робіт з оцінки відповідності. Термін підготовки і направлення договору замовнику - один тиждень від дати реєстрації заявки.

2 Роботи з вивчення та експертизи наданої замовником технічної документації розпочинаються після одержання ООВ комплекту документів, оформленого договору та оплати за ним.

ООВ має розроблені форми договорів для забезпечення діяльності з сертифікації для своїх замовників (СП-02.01 Процес укладання договорів та сплати рахунків), у тому числі щодо наглядання.

### **3 ООВ:**

- проводить експертизу технічної документації з метою підтвердження того, що типовий зразок виготовлено згідно з технічною документацією;
- визначає елементи зразка, які були спроектовані згідно з відповідними стандартами;
- у разі відсутності зауважень щодо комплекту наданих документів і їх змісту ООВ в термін до двох тижнів готує висновок за результатами проведеної експертизи;
- за позитивними результатами експертизи документації видається рішення за заявою для випробувальної лабораторії на проведення дослідження і випробування для перевірки застосування стандартів, якщо виробник застосував ці стандарти, випробувань заявленого типу виробу.

У разі, коли ООВ має принципові зауваження щодо наданих замовником документів, рішення для випробувальної лабораторії готується тільки після усунення замовником зауважень за документами. В цьому випадку термін підготовки рішення для випробувальної лабораторії - один тиждень з дня надходження в ООВ повідомлень про зміни в документації та документів з усуненими зауваженнями;

- здійснює експертизу і випробування для перевірки відповідності прийнятих виробником рішень вимогам цього Технічного регламенту, якщо не були застосовані стандарти.

4 Залежно від виду обладнання та його конструкції ООВ визначає за узгодженням з замовником випробувальну лабораторію, а за необхідності, і декілька лабораторій, в яких будуть проведені випробування обладнання. Копії рішень надаються кожній випробувальній лабораторії, вони є підставою для укладання замовником договору на проведення випробувань з указаними в завданнях випробувальними лабораторіями.

5 Копії рішень надаються також замовнику з пропозицією про необхідність укладання договорів на проведення випробувань з кожною із лабораторій, вказаних в завданні, і подання до них відібраних зразків.

6 Для проведення випробувань продукції представник ООВ проводить відбір зразків продукції, що представляє дане виробництво (далі - типовий зразок). Типовий зразок може охоплювати кілька модифікацій продукції за умови, що різниця між модифікаціями не впливає на рівень безпеки, та відповідати іншим вимогам щодо використання продукції.

Відбір зразків продукції для випробувань здійснює призначений виконавець або, за дорученням ООВ, представник незалежної від замовника ВЛ (центру, органу), яка вказана в рішенні за заявкою.

Процес відбору оформляється актом відбору. Акт підписується представником ООВ та представником підприємства-виробника (замовника).

Акту відбору присвоюється ідентифікаційний номер: №XXX-B/NN, де XXX - номер заявки (листа) на сертифікацію, B - індекс документа, NN - рік виконання роботи.

На кожний із зразків, наноситься інформація про ідентифікацію зразка (заводський номер та номер відібраного зразка).

Замовник зобов'язується створити необхідні умови для відбору зразків продукції, що відбираються для випробувань.

Доставку відібраних для сертифікаційних випробувань зразків продукції у Випробувальний центр ДП «СВЦОО» і повернення їх після випробувань здійснює заявник за власний рахунок.

В разі, коли продукція є великогабаритною або нетранспортабельною, або потребує монтажу на місці експлуатації випробування можуть бути проведені спеціалістами акредитованої випробувальної лабораторії в лабораторії підприємства-виробника або на місці їх монтажу та експлуатації з використанням випробувального обладнання та засобів вимірювальної техніки замовника, які повинні відповідати встановленим вимогам.

Для якісного виконання випробувань ВЛ повинна отримати чіткі встановлені вимоги щодо продукції, НД на продукцію, методів випробувань і показників, за якими буде випробувана продукція. Контроль повноти та правильності наведених у протоколах випробувань даних здійснює відповідальний виконавець.

В разі, коли продукція є великогабаритною або нетранспортабельною, або потребує монтажу на місці експлуатації випробування можуть бути проведені спеціалістами акредитованої випробувальної лабораторії в лабораторії підприємства-виробника або на місці їх монтажу та експлуатації з використанням випробувального обладнання та засобів вимірювальної техніки замовника, які повинні відповідати встановленим вимогам.

Відповідальний виконавець визначає перелік виконавців для виконання відбору зразків та їх ідентифікації, а також інших учасників оцінювання відповідності продукції та узгоджує їх з керівником ООВ.

7 Ідентифікація продукції для випробувань здійснюється призначеним виконавцем або, за дорученням ООВ, іншої незалежної від замовника ВЛ (центром, органом), що зазначена в рішенні за заявкою у присутності представника замовника.

Ідентифікація зразків продукції проводиться для встановлення належності до конкретних видів (моделей, типів, марок) продукції, заявленої для підтвердження відповідності.

Ідентифікація здійснюється у відношенні:

- назви продукції, країни-виробника (для продукції, що імпортується);
- коду УКТЗЕД для продукції, що імпортується;
- коду ДКПП для продукції, виготовленої в Україні;
- зовнішнього вигляду (перевірка видимих пошкоджень, корозії, покриття, стану основних комплектуючих частин та елементів, зазначених в експлуатаційній документації;
- функціонального призначення (перевірка експлуатаційної та технічної документації;
- маркування (перевірка інформаційних даних, нанесених на зразок продукції або на Маркувальна табличка (етикетку) в доступній для сприйняття формі, основних технічних або споживчих характеристик (властивостей), в т. ч. інформаційних, операційних, застережних знаків, гарантійних зобов'язань зберігання (придатності) продукції (маркування зразків продукції іноземною мовою повинно мати переклад, затверджений належним чином);

- упаковки (перевірка транспортної упаковки, упаковки та фасування у споживчу тару;
- товарно-супровідній документації (для продукції, що імпортується) - перевірка приналежності продукції, заявленої для оцінки відповідності;
- НД на продукцію - по підсумованим результатам перевірки вище перелічених показників (характеристик) на відповідність чинним НД в Україні або співвіднесеним за показниками (характеристиками) до НД на аналогічну продукцію;
- виду (типу, марки) - перевірка встановлених в НД на продукцію видів (типів, марок).

За результатами ідентифікації продукції виконавцем ООВ і представником замовника складається Акт ідентифікації за формою Ф-03.02.09 у трьох примірниках. Складений акт ідентифікації підписується виконавцем.

Один примірник акта додається в справу ООВ, інший - надається замовнику, третій - направляється в ВЛ (центр, орган), який вказана в рішенні за заявкою. Акту ідентифікації надається той же номер, що і номер рішення, з додаванням літери «І» - №ХХ-І/УУ, де ХХ – номер рішення (заявки), УУ-дві останні цифри року.

Якщо при ідентифікації виявлені невідповідності, роботи призупиняються, про що замовник письмово повідомляється протягом двох діб. Одночасно ця інформація фіксується в акті ідентифікації та повідомляється керівнику ООВ. Якщо замовник у 10-ти денний термін після одержання повідомлення не поінформував про свої наміри на проведення коригувальних дій, виконавцем, який здійснював ідентифікацію, готується проект рішення в довільній формі подальших робіт з оцінки відповідності. Рішення про відмову в проведенні подальших робіт з оцінки відповідності подається на розгляд керівнику ООВ.

Якщо замовник доведе, що він може виправити відхилення у прийнятний термін, то після виконання ним коригувальних дій ООВ провадить подальші роботи з урахуванням раніше проваджених робіт.

Рішення про продовження робіт з оцінки відповідності приймає ООВ не пізніше 10-ти днів з дня подачі коригувальних заходів замовником.

Зразки що не пройшли ідентифікацію випробуванням не піддаються.

8 В разі одержання негативних результатів випробувань хоча б з одного з показників випробувальна лабораторія припиняє роботи, інформація про негативні результати подається замовнику та ООВ, після чого ООВ припиняє роботи.

У цьому випадку відповідальний виконавець оформляє рішення за результатами оцінки відповідності, який містить детальну обґрунтовану інформацію про неможливість проведення подальших робіт з оцінки відповідності або про встановлення негативних результатів і відмову у видачі сертифіката. Висновок про можливість видачі сертифіката приймає особа з числа відповідальних осіб, визначених наказом, яка не брала участі в оцінці.

Інформація про відмову у видачі сертифіката у вигляді короткого повідомлення готується відповідальним виконавцем у довільній формі та направляється поштою центральному органу виконавчої влади, на який покладено функції технічного регулювання у визначеній сфері діяльності, та іншим ООВ.

Якщо замовник бажає продовжити процес сертифікації, ООВ проводить повторну процедуру оцінки, у тому числі проводяться повторні випробування, під час яких перевіряється, що невідповідності були виправлені.

Повторні випробування проводяться після подання нової заявки та надання замовником переконливих доказів проведення коригувальних дій щодо усунення причини, що викликала невідповідність.

9 В разі одержання позитивних результатів випробувань після отримання документально оформлених результатів по всім етапам, які передбачені в даному модулі оцінки відповідності, відповідальний виконавець комплектує справу з оцінки

відповідності зазначеної в заявці продукції і проводить разом з комісією аналіз отриманих результатів.

Комісія на підставі отриманих результатів аналізу робить висновок про можливість видачі сертифіката.

Рішення за результатами оцінки відповідності приймається на підставі таких даних:

- позитивних результатів аналізу протоколів випробувань, актів відбору та ідентифікації;
- відповідність продукції показникам, які встановлені в НД на продукцію і вказані в рішенні за заявкою, за результатами проведених випробувань;
- позитивних результатів аналізу наданої замовником документації;
- виконанні фінансово-договірних зобов'язань замовником.

10 ООВ забезпечує, щоб розгляд результатів проведених робіт виконував персонал, який не був залучений до процесу оцінювання.

11 На підставі позитивного рішення за результатами оцінки відповідності відповідальний виконавець готує проект сертифікату і передає його на розгляд та затвердження начальнику відділу сертифікації і стандартизації.

Сертифікат оформлюється на кожний Технічний регламент окремо.

Затверджений сертифікат реєструється в Реєстрі робіт з оцінки відповідності за потреби оформлює оригінальні копії сертифікату. Оригінал передається замовникові, а копія зберігається у справі. Реєстр робіт з оцінки відповідності ведеться в журналі керівником ООВ. Всі електронні копії сертифікатів зберігаються в електронному вигляді у керівника ООВ. Інформація щодо зареєстрованих сертифікатів доступна на сайті ООВ. Разом з сертифікатом замовнику передається сертифікаційна угода.

12 Замовник повинен інформувати ООВ, який видав сертифікат перевірки/експертизи типу або сертифікат відповідності, про всі модифікації перевіреного типу, які повинні пройти додаткову перевірку, якщо такі зміни можуть вплинути на відповідність вимогам регламенту. Дані додаткової перевірки додаються у формі доповнень до оригіналу сертифіката перевірки/експертизи типу.

13 ООВ надає іншим призначеним органам інформацію про видані сертифікати, додатки до сертифікатів, а також інформацію щодо відмов у видачі сертифікатів.

14 Виробник чи його повноважний представник, що є резидентом України, або особа, яка ввела в обіг виріб на ринку України, зберігає разом з технічною документацією копії сертифікатів перевірки типу і додатків до них не менше 10 років після виготовлення останнього виробу.

15 Замовник має право оскаржити дії, рішення ООВ щодо відмови у видачі сертифіката перевірки типу або сертифіката відповідності. Розгляд апеляцій та скарг здійснюється відповідно до PI-00.04 Положення про апеляційну комісію та порядок розгляду апеляцій і скарг.

16 Оформлена та укомплектована належним чином справа сертифікації передається до архіву на зберігання (PI-06.02 Процес управління зберіганням документів з сертифікації, оцінки відповідності та випробувань).